

REGULAMIN KORZYSTANIA ZE SŁUPÓW OGŁOSZENIOWYCH

§ 1

1. Regulamin określa zasady umieszczania materiałów informacyjnych lub reklamowych na słupach ogłoszeniowych na terenie miasta Świdnicy stanowiących własność miasta, a administrowanych przez Świdnicki Ośrodek Kultury w Świdnicy (zwany dalej ŚOK).
2. Przez słupy ogłoszeniowe rozumie się słupy stojące na terenie miasta, ujęte w wykazie stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu. Wyłączone z usługi plakatowania dla podmiotów zewnętrznych są słupy w lokalizacjach Rynek (szt.1- przy ŚOK), pl. Grunwaldzki (przy poczcie szt. 1) oraz pl. św. Małgorzaty (szt. 1), które są przeznaczone wyłącznie na reklamy imprez SOK. Słupy ogłoszeniowe są oznaczone informacją o administratorze wraz z danymi kontaktowymi i wskazaniem punktu przyjęć ogłoszeń.
3. Wszelkie materiały informacyjne są umieszczane na słupach ogłoszeniowych wyłącznie odpłatnie przez upoważnionych pracowników ŚOK. Wysokość opłat za wywieszanie materiałów informacyjnych na słupach reguluje cennik, stanowiący załącznik nr 1 do regulaminu, dostępny w siedzibie ŚOK oraz na stronie internetowej <http://www.sok.com.pl/uslugi/plakatowanie/>.
4. Zawieszanie stosowanie niniejszego regulaminu na okres trwania kampanii wyborczej, aż do dnia wyborów. Zasady korzystania ze słupów ogłoszeniowych w czasie kampanii wyborczych określone są w oddzielnym regulaminie zgodnie z zarządzeniem Prezydenta Miasta.
5. ŚOK przysługuje prawo odmowy wykonania usługi w przypadku uzasadnionego przypuszczenia naruszenia dóbr osobistych w treści informacyjnej lub graficznej reklamy lub ogłoszenia oraz w przypadku braku miejsca na słupach § 2 pkt.1 ppkt.m Regulaminu plakatowania.
6. Samowolne umieszczanie ogłoszeń i plakatów na słupach bez zgody ŚOK jest zabronione pod groźbą kary. Naruszenie w/w warunków określa art. 63 a § 1 ustawy z dnia 20 maja 1971 Kodeksu Wykroczeń (Dz. U. z 2010 r., nr 46 poz. 275 ze zm.).
7. Ogłoszenia i plakaty wywieszane bez zezwolenia ŚOK będą niezwłocznie usuwane.

§ 2

1. Określa się następujące zasady zlecenia oraz wykonywania usługi polegającej na rozklejaniu plakatów, ogłoszeń na słupach ogłoszeniowych na terenie miasta:
 - a. zlecenie plakatowania następuje wyłącznie w formie pisemnej, sporządzanej według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu, który jest dostępny w siedzibie ŚOK i na stronie internetowej,
 - b. Zleceniodawca winien dostarczyć do ŚOK zlecenie wraz z plakatami najpóźniej do piątku w tygodniu poprzedzającym okres ekspozycji. Zlecenia przyjmowane są w ŚOK (Rynek 43, Świdnica) w dni robocze w godzinach od 9:00 do 15:00,
 - c. Zleceniodawca zobowiązany jest do dostarczenia plakatów w ilości o 10 % większej niż ilość wskazana w zleceniu,
 - d. przyjmowane są do plakatowania afisze w formatach - minimalny A3 (297 x 420 mm), maksymalny B1 (707 x 1000 mm) o gramaturze 100 – 130 g/m²,
 - e. Zleceniodawca może wybrać słupy wymienione w wykazie słupów na terenie miasta Świdnica (załącznik nr 3), na którym rozklejone zostaną afisze. Natomiast o miejscu umieszczania plakatu na wskazanym słupie decyduje pracownik dokonujący plakatowania, kierując się zasadą nie zaklejania plakatów i ogłoszeń aktualnych,
 - f. plakaty wyklejane są w poniedziałek i wtorek. W przypadku wystąpienia przyczyn obiektywnie niezależnych. np. złe warunki atmosferyczne (silny wiatr, deszcz) termin wyklejania plakatów może ulec zmianie,
 - g. czas ekspozycji liczony jest od wtorku do poniedziałku. Podstawowy czas ekspozycji to 7 dni z możliwością przedłużenia maksymalnie o kolejne 7 dni pod warunkiem estetycznego wyglądu plakatów,
 - h. ŚOK nie odpowiada za uszkodzenia ekspozycji powstałe w wyniku działania osób trzecich i warunków atmosferycznych,
 - i. ŚOK nie odpowiada za odbarwienia lub inne zniekształcenia plakatu dostarczonego przez Zleceniodawcę powstałych na skutek stosowania nieodpowiednich farb, nie wysuszenia farby lub innych wad w druku lub produkcji papieru,
 - j. ŚOK nie ponosi jakiegokolwiek odpowiedzialności za ewentualne naruszenie praw osób trzecich w związku z treścią zamieszczonego na zlecenie

Zleceniodawcy plakatu bądź za związane z treścią plakatu naruszenie innych praw,

- k. Każdy materiał wywieszony zgodnie z regulaminem plakatowania oznaczony będzie w widocznym miejscu pieczęcią lub naklejką w celu łatwiejszej weryfikacji samowolnego umieszczania ogłoszeń,
- l. Plakaty pozostałe po kampanii, a nie odebrane w ciągu trzech dni od daty zakończenia zlecenia, są niszczone,
- m. ŚOK może odmówić wywieszenia ogłoszeń w przypadku braku miejsca reklamowego lub innej niemożności wykonania usługi.

§3

1. Wszelkie reklamacje lub zastrzeżenia należy zgłaszać podczas trwania ekspozycji, w przeciwnym razie reklamacje nie będą uwzględniane.
2. Zleceniodawca wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych zgodnie z Ustawą o Ochronie Danych Osobowych z dnia 29.08.1997 r. przez Świdnicki Ośrodek Kultury dla celów związanych realizacją zleceń na plakatowanie.
3. Za wykonaną usługę Zleceniodawca otrzyma fakturę VAT lub paragon fiskalny.